



Suomen Akatemia

Suomen Akatemian hakuneuvontaa

Tutkimuspalvelupäivät, 21.8.2025



Akatemian käyttämä tietojärjestelmä vaihtuu

- Akatemia siirtyy käyttämään valtionavustusten yhteisiä digitaalisia palveluja
 - www.haeavustuksia.fi hakijoiden asiointiin
 - www.hallinnoiavustuksia.fi valtionapua myöntävälle viranomaisella
 - www.tutkiavustuksia.fi tiedonvälitykseen
- Määrittely-, kehitys ja käyttöönottoprojekti käynnissä
 - Tarvittavat toiminnallisuudet määritellään ja toteutetaan Valtiokonttorin johdolla.
 - Tulossa Akatemian oma arviointisovellus, jolla rajapinnat.
 - Uuteen järjestelmään siirrytään loppuvuodesta 2027.
 - Nykyisestä SARA-järjestelmästä luovutaan.
- Mitä hakijaorganisaation tulee tehdä nyt?
 - Ei mitään! Ensi vuonna kerromme lisää.

Mitä uutta Talvihaussa 2026

Vilma Lehtinen & Minna Räisänen
Suomen Akatemia

Haun aikataulu



Hakuilmoitukset
julkaistaan

24.9.2025



Talvihaku
aukeaa

15.10.2025



Talvihaku
päättyy

12.11.2025



Päätökset

kesäkuussa 2026



Rahoitetut hankkeet
käynnistyvät

1.9.2026

Akatemiatutkijan tehtävän muutokset

- Hakukelpoisuus
 - **ensimmäinen tohtorintutkinnon todistus** on päivätty välillä **1.1.2019-31.1.2024** (toistaiseksi vahvistamaton, ks. vielä hakuilmoitus)
 - Kuten aiemminkin, erityisistä syistä, joista on aiheutunut pitkäaikainen urakatkos, otetaan huomioon myös hakija, jonka ensimmäisen tohtorintutkinnon suorittamisesta on kulunut pidempään kuin yllä mainittu aika. Erityiset syyt huomioidaan tohtorintutkinnon suorittamisen jälkeiseltä ajalta.
 - seuraavasta talvihausta alkaen hakukelpoisuus määräytyy kalenterivuosien mukaan
- Suomen Akatemian **enimmäismyöntö** rahoitukselle on **700 000 euroa** (toistaiseksi vahvistamaton, ks. vielä hakuilmoitus).
- Hakemuksen kustannusarvio tulee laatia rahoitusmuodon ja hankkeen tavoitteiden mukaisesti.
 - Hankkeeseen sisällytettäviä palkkakuukausia ei ole enää rajoitettu.
 - Hankkeeseen voi sisällyttää *akatemiatutkijan johtaman* tutkimusryhmän palkkoja.
 - Suorituspaikka sitoutuu siihen, että akatemiatutkija pystyy sitoutumaan tutkimustyöhönsä täysi-painoisesti sekä *edistämään pätevöitymistään ammattimaisen tutkijanuran kannalta tärkeissä muissa tehtävissä.*

Akatemiahankkeen rahoitusmuodon muutokset

Kuka voi hakea?

- Uutta akatemiahanketta ei myönnetä niin, että rahoituskaudet olisivat päällekkäisiä, mikäli hakija on: akatemiaturkija, huippuyksikön johtaja tai huippuyksikön osahankejohtaja tai akatemiahankekonsortion osahankkeen johtaja

Vastuullisen johtajan palkkauskulut

- Nelivuotiseen tutkimushankkeeseen voi sisällyttää enintään kuuden kuukauden (1,5 kuukautta/vuosi) verran vastuullisen johtajan työaika hankkeen johtamiseen, väitöstutkimuksen ohjaamiseen ja tutkimuksen tekemistä varten.

Meneillään oleva Akatemian rahoitus

Voitko hakea akatemiahanketta?

	akatemiahankkeen johtajana	konsortion osahankkeen johtajana
Akatemiahankkeen johtaja / konsortion johtaja / konsortion osahankkeen johtaja, hanke käynnissä 1.1.2027	Et	Et
Akatemiahankkeen johtaja / konsortion johtaja / konsortion osahankkeen johtaja, hanke päättyy viimeistään 31.12.2026	Kyllä	Kyllä
Akatemiatutkijan tehtävä, rahoituskausi päättyy 1.1.2027 tai sen jälkeen	Et	Et
Akatemiatutkijan tehtävä, rahoituskausi päättyy viimeistään 31.12.2026	Kyllä	Kyllä
Akatemiaprofessori, rahoituskausi päättyy viimeistään 31.12.2026	Kyllä	Kyllä
Huippuyksikön johtaja, varajohtaja tai tutkimusryhmän johtaja, jos huippuyksikön rahoituskausi päättyy viimeistään 31.12.2026	Kyllä	Kyllä
STN-hankkeen johtaja, varajohtaja tai työpaketin johtaja	Kyllä	Kyllä
Muu Akatemian rahoitus kuten akademiaohjelmat, kansainväliset yhteistyöhankkeet, lippulaivat, liikkuvuushaut jne.	Kyllä	Kyllä

Vinkit talvihakuun!

- **UKK-sivu (Usein kysytyt kysymykset Talvihausta)** päivitetään samaan aikaan kun hakuilmoitukset julkaistaan (24.9.)
- **Ask & Apply to 2.10. klo 13-14**, ilmoittautumislinkki päivitetään [Ask&Apply-sivulle](#) syyskuussa
- **Hakuneuvonta:** <https://www.aka.fi/kysy>
 - valitse **Hakuneuvonta, ei-temaattiset haut**
- Verkkoasioinnin ongelmatilanteisiin SARAssa tulossa oma UKK [Akatemian Verkkoasiointi-sivulle](#)
- A propos -uutiskirjeen talvihaun teemanumero julkaistaan lokakuussa. **[Tilaa A propos -uutiskirje täältä](#)**
- Hakuviestintää myös **[Suomen Akatemian LinkedIn-tilillä](#)**
- Sitoumuspyynnöt:
 - Huolehdi, että hakemuksella on oikea sitoumuksen antaja.
 - Pyri antamaan mahdollisimman pian haun päätyttyä.
- Jätä hakemus ajoissa. Hakemusta voi täydentää, vaihtaa liitteitä ja korjata hakuajan päättymiseen saakka.



Hankehallinnon usein kysytyt kysymykset

Paula Leskinen, johtava tiedeasiantuntija
Vaikuttavuustyön ja hankehallinnon ryhmä, Suomen Akatemia



Hankehallinto Akatemian uudistetussa organisaatiossa

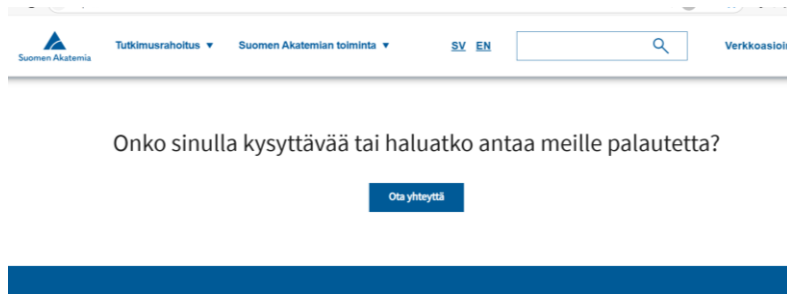
- Akatemiassa tehtiin organisaatiomuutos syyskuussa 2024
- Rahoituskauden aikainen toiminta → vaikuttavuustyön ja hankehallinnon ryhmä
- Ryhmän jäsenillä omat rahoitusmuotovastuut ja lisäksi oma hankehallinnon tiimi, joka koordinoi ja kehittää Akatemian hankehallintoa.

Hallintoviraston organisaatio

Pääjohtaja Paula Eerola		
Toiminnanohjauksen yksikkö Johtaja Emilia Katajajuuri	Rahoitushakujen yksikkö Johtaja Jussi Vauhkonen	Vaikuttavuuden ja tiedepolitiikan yksikkö Johtaja Floora Ruokonen
Talous Satu-Anniina Pakarinen	Päätöksenteon ja hakujen tuki Jyrki Hakapää	Tiedepolitiikka ja kansainväliset asiat Jukka Tanskanen
Hallinto Katja Majamaa	Tieteellinen arviointi Kata-Riina Valosaari	Vaikuttavuustyö ja hankehallinto Susan Linko
Tietohallinto Liisa Huovinen	Ohjelma- ja tutkimus- infrastruktuurihaut Päivi Tikka	Viestintä ja yhteiskuntasuhteet Riitta Tirronen

Mistä apua hankkeen hallintaan?

- Ensisijainen yhteydenottotapa on Akatemian helpdesk-kanava



The screenshot shows the top navigation bar of the Finnish Academy's website with links for 'Suomen Akatemia', 'Tutkimusrahoitus', 'Suomen Akatemian toiminta', and language options 'SV' and 'EN'. A search bar and a 'Verkkosoiointi' link are also present. The main content area contains the text 'Onko sinulla kysyttävää tai haluatko antaa meille palautetta?' and a blue button labeled 'Ota yhteyttä'.



The screenshot shows the 'Kysymykset ja palaute' (Questions and feedback) form. It includes a dropdown menu for 'Asiani koskee *', a text field for 'Anna hakemus- tai päätösnumero (ei pakollinen)', a text field for 'Etu- ja sukunimi *', and a text field for 'Sähköpostiosoite *'. The top navigation bar is identical to the landing page.

Asiani koskee: valitse
rahoitusehdot tai
rahoituksen käyttö

- Tavoitevasteaika on 3 vrk; lomakaudella ja monimutkaisissa asioissa vasteaika voi olla pidempi
- Asian selvittämistä helpottaa, jos kertoo hankkeen päätösnumeron (mikäli kysymys koskee yksittäistä hanketta)
- Verkkosoiointin lisätieto-kenttä ei ole neuvonta- tai viestintäkanava
- Jos kysymyksesi koskee verkkosoiointin ongelmia, ota yhteys helpdesk-kanavan kautta tietohallintoon

Usein kysyttyä: Rahoituskausi Akatemian hankkeissa

- Suoriteperusteisuus: Akatemiaa voi laskuttaa vain rahoituskauden aikana syntyneistä kuluista. Tarkista rahoitusta haettaessa, että kausi on oikein.

Esimerkki 1. Konferenssi järjestetään rahoituskauden jälkeen, mutta ilmoittautuminen, matkat ja majoitus tulee maksaa jo rahoituskauden aikana → hanke ei voi laskuttaa konferenssin kuluja Akatemialta.

Esimerkki 2. Lisenssi täytyy ostaa 12 kuukaudeksi, mutta rahoituskautta on jäljellä kahdeksan kuukautta → Akatemiaa voi laskuttaa 8/12 kuukauden edestä lisenssin kuluista.

Esimerkki 3. Analyysi teetetään ostopalveluna hankkeen aikana, mutta lasku työstä on päivätty rahoituskauden päättymisen jälkeen ja halutaan sisällyttää hankkeen viimeiseen maksatushakemukseen → Akatemiaa voi laskuttaa analyyseistä.

- Viimeinen maksatushakemus täytyy toimittaa Akatemiaan viivytyksettä viimeistään kaksi kuukautta hankkeen päättymisestä.
- Jos hankkeelta edellytetään tilintarkastusta, tilintarkastuksesta syntyvät kulut muodostavat poikkeuksen suoriteperusteisuuden edellytykseen.
- Rahoituskauden aloitusta ei voi siirtää myöhäisemmäksi.
- Rahoituskautta voidaan tietyissä tilanteissa pidentää.
 - **Jätä rahoituskaudenpidennys-hakemus viimeistään 2kk ennen rahoituskauden päättymistä**
 - Rahoituksen käyttämättä jääminen ei ole peruste rahoituskauden pidennykselle.

Usein kysyttyä: Muutokset & laitteet

Muutokset rahan käytössä

- Muutokset vuosierissä ovat ok. Nämä eivät edellytä muutoshakemusta. Merkittävistä muutoksista vuosierissä pyydetään ilmoittamaan hankkeen lisätiedoissa.
- Kululajit eivät ole sitovia. Keskeistä on, että rahoitusta käytetään tutkimus- tai toimintasuunnitelmassa kuvatus hankkeen toteuttamiseen.

Laitteiden omistus

- Laitteet jäävät hankkeen päätyttyä suorituspaikan hallintaan. Rahoitettavan laitteen täytyy säilyä rahoituspäätöksessä esitetystä käyttötarkoituksessa vähintään siihen asti, kunnes rahoitettu hankinta on kokonaan poistettu kirjanpidossa tai enintään 10 vuotta.
 - Jos hankkeen suorituspaikka vaihtuu, suorituspaikat sopivat keskenään miten toimitaan hankkeen rahoituksella ostettujen laitteiden osalta.

Usein kysyttyä: Palkat, palkkiot ja apurahat

- Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavan henkilöstön tulee lähtökohtaisesti olla palvelussuhteessa suorituspaikkaansa
- Akatemian rahoituksella voi maksaa palkkioita
- Akatemian rahoituksella voi palkata harjoittelijan, mikäli palkkaaminen on oleellista/tarpeellista hankkeesi edistämiseksi
- Akatemian päätöksellä voidaan myöntää liikkuvuustukea, jota organisaatio voi käyttää muualta kuin EU-maasta tulevalle tutkijalle pääsääntöisesti korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimustyöhön Suomessa

Rahoitusta ei saa käyttää:

- EU-kansalaisen apurahoihin (pl. kahdenvälisiin sopimuksiin perustuvat apurahat)
- opinnäytetyöstä maksettaviin apurahoihin

Linkkejä ja vinkkejä

- Päätöksen mukana tulevista rahoitusehdoista löytyy vastaus moneen rahoituksen käyttöön liittyvään kysymykseen. Rahoitusehtojen liitteessä on ohjeita muutoshakemuksen laatimiseen.

Ohjeita Akatemian sivuilla (www.aka.fi)

- Rahoitusehdot-asiakirjan eri versiot ja muuta rahan käyttämiseen liittyvää tietoa: [Näin rahoitusta käytetään - Suomen Akatemia](#)
- Verkkoasiointiin liittyvä ohjeistus löytyy [Verkkoasiointi - Suomen Akatemia](#)
- Akatemian ulkoisille sivuille tulossa hankehallinnon usein kysytyt kysymykset -osio akatemiahankkeita koskien syksyllä 2025. Myös muita rahoitusmuotoja koskevat UKK-patteristot työn alla.
- Jos sinulla on hankkeen hallinnointiin kysyttävää, voit ottaa meihin yhteyttä helpdeskin kautta [Kysymykset ja palaute - Suomen Akatemia](#).



Vaikuttavuuden tukeminen sekä siitä viestiminen ja raportointi hankkeessa

Mari Leino, tiedeasiantuntija
Vaikuttavuustyön ja hankehallinnon ryhmä, Suomen Akatemia

Vaikuttavuus Akatemian uudessa organisaatiossa

- Akatemiassa tehtiin organisaatiomuutos syyskuussa 2024
- Rahoituskauden aikainen toiminta → vaikuttavuustyön ja hankehallinnon ryhmä
- Ryhmässä vaikuttavuustyön tiimi
 - Rahoituskauden aikainen vaikuttavuustyö
 - Esim. vaikuttavuustyön koordinointi, sidosryhmäyhteistyö, tiedonjako,
 - Alkuun keskitytty ohjelmallisiin rahoitusmuotoihin
- Tiimi pyrkii miettimään miten voidaan tukea ja edistää vaikuttavuutta eri rahoitusmuodoissa

Vaikuttavuudesta viestiminen

- Akatemian roolina tukea yleisellä tasolla ja esimerkkejä esiin nostaen
- Akatemian väyliä kertoa vaikuttavuudesta
 - Tietokartat: keskeisiä tietoja Akatemian ja Strategisen tutkimuksen neuvoston (STN) tutkimusrahoituksesta
 - Tulossa verkkosivu-uudistus, jossa vaikuttavuus nostetaan esille entistä näkyvämmiin
 - LinkedInissä ja Facebookissa tehdään nostoja ja uudelleenjulkaistaan hankkeiden julkaisuja
 - Tietysti.fi ja ratkaisujatieteestä.fi -sivustot
- Ohjelmatoiminta
 - Hankkeen vaikuttavuustavoitteiden tukeminen esim. ohjelmatoiminnan avulla
- Rahoittajan näkyvyys hankkeen viestinnässä tärkeää
 - Rahoitusehdot
 - Auttaa tukemaan vaikuttavuutta

Vaikuttavuuden tukeminen hankkeissa

- Vaikuttavuuden tavoitteet tutkijoilta ja hankkeilta itseltään
- Tutkimuksen tuen palvelut voivat auttaa vaikuttavuuden hahmottamisessa
- Avoimesti on saatavilla laadukkaita koulutuksia ja opaskirjoja

Hyödynnettäviä materiaaleja

- Useita hyviä avoimesti saatavilla olevia sisältöjä tutkimuksen vaikuttavuuteen liittyen
 - [Helsingin yliopisto: Tutkijan verkkokurssi tutkimuksen vaikuttavuudesta](#)
 - [INVEST & THL: Tieteellisenä asiantuntijana poliittisessa päätöksenteossa](#)
 - [Suomalainen tiedeakatemia: Tutkijan käsikirja](#)
 - [Suomalainen tiedeakatemia: Kurssimateriaali: Tieteestä päätöksentekoon](#)
- Lisäksi lukuisilla kotimaisilla ja ulkomaisilla korkeakouluilla on omia vaikuttavuussivustoja

Raportointi

- Rahoitettujen hankkeiden loppuraportit ovat tärkeä keino Suomen Akatemialle seurata rahoittamansa tutkimuksen vaikuttavuutta.
- Raporteista saatavaa tietoa hyödynnetään esimerkiksi tietokartassa, raporttikoosteissa ja ohjelmien arvioinneissa. Näiden pohjalta Akatemian toimielimet ja yhteistyöryhmät voivat suunnitella ja kehittää toimintaansa.
- Loppuraporttien yleistajuiset kuvaukset ovat tärkeä osa raporttia, sillä ne julkaistaan tiedejatutkimus.fi-palvelussa, jossa ne tekevät näkyväksi Akatemian rahoittaman tutkimuksen tuloksia ja vaikuttavuutta, ja josta kansalaiset voivat halutessaan etsiä tietoa siitä, mitä rahoituksella on saatu aikaan.
- Joissain rahoitusmuodoissa (esim. STN, RRF) on laajempia tavoitteita vaikuttavuudelle → raportoinnistakin tarvitaan laajemmin tietoa
 - SARA-raportin lisäksi käytämme mm. vaikuttavuuskertomuksia ja webropol-kyselyitä
 - Näistä saatava tieto täydentää SARAn kautta saatavaa tietoa ja auttaa vastaamaan vaikuttavuudelle asetettuihin tavoitteisiin



Suomen Akatemia

aka.fi

Ota yhteyttä: aka.fi/kysy



tietysti.fi

ratkaisujatieteesta.fi